INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.5056-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	YURANI ANDREA CASTILLO DIAZ
Cedula	1143871816
Valor del contrato:	4.368.000
Fecha inicio	21 /nov/ 2025
Fecha finalización	31 /dic/ 2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.423.500
No. Planilla	N/A
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	N/A
Operador:	N/A
Fecha de Pago	N/A
Periodo de pago de la seguridad social:	N/A

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado " Recreación y deporte con enfoque diferencial para los habitantes de Santiago de Cali" BP -26005306.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
( ) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (1)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Realizar apoyo en la operación y seguimiento de los procesos técnicos de rehabilitación de los escenarios deportivos y recreativos, mediante el desarrollo de sesiones de clase y actividades que promuevan su adecuado uso, el aprendizaje, la integración, la participación	1. Realicé apoyo en las clases y actividades con los grupos de adulto mayor de la comuna 11, el grupo Canas y Ganas de 8:30 a 9:30 am en el polideportivo los conquistadores n la transversal 29 A entre calles 35 A y 35 D, y el grupo Alegres Caminantes de 8:00 a 9:00 am en la sede comunal del barrio 20 de julio en la diagonal 22 con carrera

de la población beneficiaria y el fortalecimiento de los procesos institucionales.	23ª, ayudando a fortalecer sus diferentes cualidades a nivel personal y trabajadas en equipo.
2.Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos.	2. Brindé apoyo con la realización de los listados de asitencia de los usuarios atendidos en campo para la recolección de la información que se diligencia en el formato F40.
3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.	3. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.
4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.	4. Brinde apoyo en el cargue a el drive de los formatos F10 Y F21 del sistema de gestión y calidad requeridos por el programa para esta vigencia con el fin de llevar u¿n control de las actividades realizadas en campo.
	5. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.
5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:https://drive.google.com/drive/folders/1nektgE-MlRtYmW-HW8lB_nhJa3klE1Kw	

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	Yurani A. Castillo D.
FECHA DE TRANSACCIÓN:	28/nov/2025